



ประกาศ กรมปศุสัตว์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมปศุสัตว์ โดยสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารงาน พนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบ สัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหาร กรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงาน คุณสมบัติเฉพาะของ กลุ่มงาน และกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓ จึงประกาศ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยมี รายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งและสถานที่ เปิดรับสมัคร**

๑.๑ สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์

- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

(ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงานตามรายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครตามแนบท้ายประกาศนี้)

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับราชการเลือกสรร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๖) “ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษ มาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการ ต้อง กำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่า ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจ ของสังคม ตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย”

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

/หมายเหตุ...

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มาเรียบร้อยแล้ว

### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร Down load ใบสมัครจาก web site : [dld.go.th/](http://dld.go.th/) กองการเจ้าหน้าที่ หัวข้อพนักงานราชการ หรือขอรับใบสมัครได้ที่หน่วยงานที่สมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่หน่วยงานที่รับสมัครตามประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์ โทร. ๐ ๒๕๐๑ ๒๔๓๘ , ๐ ๒๕๐๑ ๒๑๑๕

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างน้อย ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ **พร้อมทั้งนำต้นฉบับจริงมาแสดงด้วย**

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมปศุสัตว์ โดยสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ หน่วยงานที่รับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ หรือ เว็บไซต์ <http://biotech.dld.go.th>

/๕.หลักเกณฑ์...

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

**๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

กรมปศุสัตว์ โดยสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ หน่วยงานที่รับสมัครตามท้ายประกาศนี้ หรือ เว็บไซต์ <http://biotech.dld.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

**๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป**

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมปศุสัตว์ กำหนด ทั้งนี้ จะดำเนินการทำสัญญาจ้างได้ เมื่อกรมปศุสัตว์อนุมัติผลพิจารณาอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการและงบประมาณที่ใช้สำหรับจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายณรงค์ เลี้ยงเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์

## รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

### ๑. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์  
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

### หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล สถิติและรายงานผลการปฏิบัติงาน
๒. ติดต่อประสานงาน เฝ้าติดตามงานต่าง ๆ กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกกรมปศุสัตว์
๓. จัดทำเอกสาร ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับแผน/โครงการ แผนงาน งบประมาณและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การจัดเก็บเอกสาร การลงรับ - ส่งหนังสือ และงานบริหารทั่วไป
๕. จัดเตรียมงาน บันทึก สรุป และรายงานการประชุม
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อให้พร้อมในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา
๒. มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมระบบสำนักงานอัตโนมัติ
๓. สามารถใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ/หรือ ใช้งานอินเทอร์เน็ต

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่และจำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

อัตราค่าตอบแทน เริ่มต้น ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

หมายเหตุ การกำหนดอัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุให้ตรวจสอบจากคุณวุฒิ และงบประมาณที่ได้รับ

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
<b>๑. ความรู้</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>โดยวิธีสอบข้อเขียน</b>
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	
๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป	๑๐๐	
๑.๓ ความรู้ด้านภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน	๕๐	
<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>โดยวิธีทดสอบตัวอย่างงาน</b>
๒.๑ การใช้โปรแกรม Microsoft Office	๕๐	
๒.๒ การใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	๕๐	
๒.๓ มีความสามารถในการสรุปและวิเคราะห์งาน	๕๐	
๒.๔ มีความสามารถในการเขียนรายงานการประชุม และเขียนหนังสือราชการ	๕๐	
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>โดยวิธีสอบสัมภาษณ์</b>
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์	๒๕	
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม	๒๕	
๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ	๒๕	
<b>รวม</b>	<b>๕๐๐</b>	

กรมจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน
๒. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้อ ๒ ในครั้งที่ ๒
๓. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓
๔. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่องเลยก็ได้



## ประกาศ สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์

เรื่อง กำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบคัดเลือก พนักงานราชการทั่วไป  
สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ จึงประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้  
หลักเกณฑ์ในการตัดสิน

วัน	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ รับการประเมินสมรรถนะ	หน่วยงานที่ ที่ท่านสมัคร	
วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ภาคความรู้ ตาม รายละเอียด ของแต่ละ ตำแหน่ง ในข้อ ๑	หน่วยงาน ที่ท่านสมัคร	โดยวิธีสอบ ข้อเขียน
วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประกาศผลสอบภาคความรู้ในข้อ ๑ และรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภาคความสามารถ หรือทักษะของแต่ละตำแหน่ง ในข้อ ๒		
วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	-ภาคความสามารถ หรือ ทักษะตามรายละเอียด ของ แต่ละตำแหน่ง ในข้อ ๒	หน่วยงาน ที่ท่านสมัคร	โดยวิธีสอบ ข้อเขียน หรือปฏิบัติงาน
วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ภาคคุณสมบัติส่วนบุคคล ตามรายละเอียด ของแต่ละ ตำแหน่ง ในข้อ ๓	หน่วยงาน ที่ท่านสมัคร	โดยวิธีสัมภาษณ์
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ คัดสรรเป็นพนักงาน ราชการ	หน่วยงาน ที่ท่านสมัคร	
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	รายงานตัว	หน่วยงาน ที่ท่านสมัคร	ต้องปฏิบัติตามข้อ ๘ ตามประกาศกรม ปศุสัตว์ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ผู้เข้ารับการประเมินต้องได้คะแนนในภาควิชาความรู้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบในรายวิชาอื่นต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายณรงค์ เลี้ยงเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์